

**ARAÇ BAKIM ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
HİZMET ENVANTER TABLOSU**

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BÖLÜMLERİN ADI				BAĞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAĞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İŞ YAZIĞI/MALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİĞ. YAZIĞI/MALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
							MERKEZİ İDARE	TAĞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)									
1	43441099	934	Mal, hizmet alımı ve yapım onarım işi satın alınması	İhale edilecek dosyaların, dokümanların hazırlanmasıyla birlikte ilanın kamu ihale bülteni ile yerel gazetelerde yayımlanmasının sağlanması ve isteklilerin bu konuda ihaleden önce ve sonrası mevzuata göre taleplerini cevaplamak	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu ve diğer mevzuatlar	İstekli olabilecekler, istekliler, yükleniciler ve Kamu Kuruluşları					Standart formlar, diğer ihale dokümanları	Makine İkmal Şube Müdürüğü	1-Teknisyen 2-Tekniker 3-V.H.K.İ 4-Servis Şefi 5-Müdür 6-Daire Başkanı	2004/8125 Resmî Yazışmalar da Uyulacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik, Müdürlükler ve Daire Başkanlığı	İstekli olabilecekler, istekliler, yükleniciler ve Kamu Kuruluşları	İhale mevzuatlarının ca belirlenen süre	İhale mevzuatlarının ca belirlenen süre	Sunuluyor	